

Ns. Rif.: 86/25/VD

Milano, 25 marzo 2025

OGGETTO: COMMISSIONE MARKETING E COMUNICAZIONE

Convocazione riunione del 3 aprile 2025

Verbale riunione del 14 gennaio 2025

Cordiali saluti

Il Segretario Generale
Alessandro Carretta

DISTRIBUZIONE:

e p.c.:

AOSTA FACTOR	Roberto PERRUQUET	Alessandro BERTOLDO
BANCA CF+	Aurora TRIMBOLI Flavia WEISGHIZZI	DIREZIONE GENERALE Michele RONCHI
BANCA DEL FUCINO	DIREZIONE GENERALE	DIREZIONE GENERALE Stefano CUPPERI
BANCA IFIS	Federico BACCIOLO	Andrea BERNA Alberto STACCIONE
BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA	Carmelo GIAN SIRACUSA	Carmelo GIAN SIRACUSA
BANCA PROGETTO	Giorgio GRAZIANI Martina CEREDA	Giorgio GRAZIANI Giuseppe PIGNATELLI
BANCA SISTEMA	Patrizia SFERRAZZA	Andrea TRUPIA
BANCA VALSABBINA	Michele LORETTU Giuliano RAMINA	DIREZIONE GENERALE Antonio ARMILLOTTA
BANCO DI DESIO E DELLA BRIANZA	DIREZIONE GENERALE	Davide TOGNETTI
BARCLAYS BANK IRELAND	Carlo SADAR (*) Alessandro RICCO (**)	Alessandro RICCO
BCC FACTORING	Gianfranco ALABISO	Paolo IACHETTINI
BFF BANK	Alessia CAPPELLI Eugenio TADDEO	Massimiliano BELINGHERI
BPER FACTOR	Daniele BELETTI	Matteo BIGARELLI Vittorio GIUSTINIANI
BURGO FACTOR	DIREZIONE GENERALE	Luca BERTINI
CLESSIDRA FACTORING	Andrea CAVERZAN Keoma GARBILLO	Gabriele PICCINI Keoma GARBILLO
CREDEMFACTOR	Costantino Antonio ALGERI Roberto GESMUNDO	Moris FRANZONI
CREDIT AGRICOLE FACTORING	Sabrina MARTANI	Ivan TOMASSI
EXPRIVIA	DIREZIONE GENERALE	Dario GRECO
FACTORCOOP	DIREZIONE GENERALE	Franco TAPPARO
FACTORIT	Antonio RICCHETTI	Fabio BOLLINI
FERCREDIT	DIREZIONE GENERALE	Stefano PIERINI
FIDIS	DIREZIONE GENERALE	Andrea FAINA
GENERALFINANCE	Marco GHISLANDI Irene NATALINI	Massimo GIANOLLI
GUBER BANCA	Marco BUGLIANI Andrea DE PINO	DIREZIONE GENERALE
IFITALIA	Matteo DE MIELESI	Chiara BRACCI
ILLIMITY BANK	Franco MARCARINI	Franco MARCARINI
INTESA SANPAOLO	Edda MINGARDO	Anna CARBONELLI
ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO E CULTURALE	Alessandro BOLIS	DIREZIONE GENERALE
MBFACTA	Carlo GIORGI	Enrico BUZZONI
MCC FACTOR	DIREZIONE GENERALE	DIREZIONE GENERALE Alberto ROMANI
SACE FCT	Maddalena CAVADINI Andrea NEBBIA	Valerio PERINELLI
SG FACTORING	Paolo MOROSINI	Sylvain LOISEAU
UNICREDIT FACTORING	Claudia CONTARINI	Daniela FERRARI

(*) Coordinatore della Commissione

(**) Presidente della Commissione

Si comunica la convocazione della riunione in videoconferenza della Commissione in oggetto per **giovedì 3 aprile 2025 alle ore 16.00** con il seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1. Approvazione verbale riunione precedente
2. Credit Awards: feedback e valutazione rinnovo coinvolgimento Assifact
3. Varie ed eventuali

Si prega di confermare la partecipazione.

Il link per accedere alla videoconferenza sarà trasmesso direttamente sugli indirizzi personali dei membri della Commissione in oggetto. Ove non possibile il collegamento video, sarà comunque possibile accedere in collegamento telefonico.

Con l'occasione si trasmette il verbale della riunione del 14 gennaio 2025 per osservazioni entro la data della riunione.

Si ricorda che i lavori e le discussioni devono seguire quanto stabilito nell'ordine del giorno ed essere condotti nel rispetto della vigente normativa Antitrust, del Modello di organizzazione e gestione associativo, del Codice etico e del Codice Antitrust. In particolare, ogni partecipante è tenuto a evitare lo scambio di informazioni sensibili che possano avere effetti sulle proprie o altrui strategie commerciali (es. dati non pubblici relativi a politiche di pricing, strategie di marketing e comunicazione, costi e ricavi, condizioni commerciali). Quanto sopra riguarda sia le discussioni in riunione, sia le conversazioni informali prima e dopo l'incontro.

Si ricorda altresì che il presente documento, riservato agli Associati e non divulgabile all'esterno, è pubblicato nell'Area Commissioni dell'Area Riservata del sito associativo, a cui i membri delle Commissioni Tecniche possono accedere attraverso le credenziali personalizzate ricevute e che è possibile recuperare in autonomia le credenziali di accesso con il proprio indirizzo email cliccando su password o nome utente dimenticato: <https://areariservata.assifact.it>.

Verbale Commissione Marketing e Comunicazione del 14 gennaio 2025



Data riunione

14 gennaio 2025 ore 11:00

Luogo

Uffici di Assifact, via Cerva, 9 Milano e Videoconferenza Teams

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale riunione precedente
2. Esame risultati dell'indagine conoscitiva sull'attività e sui servizi associativi
3. Piano di comunicazione Assifact 2025
4. Varie ed eventuali

Presenze

In presenza

Società	Nome	Cognome
BANCA IFIS	Loredana	SERRA
BANCA PROGETTO	Martina	CEREDA
BANCA SISTEMA	Patrizia	SFERRAZZA
BARCLAYS BANK IRELAND	Carlo	SADAR
BARCLAYS BANK IRELAND	Alessandro	RICCO
BPER FACTOR	Daniele	BELETTI
SACE FCT	Maddalena	CAVADINI
SACE FCT	Andrea	NEBBIA
UNICREDIT FACTORING	Claudia	CONTARINI
ASSIFACT	Diego	TAVECCHIA
ASSIFACT	Fiorella	PAGANI
ASSIFACT	Nicoletta	BURINI
ASSIFACT	Pietro	BARTOLINI

Online

Società	Nome	Cognome
BANCA CF+	Aurora	TRIMBOLI
BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA	Carmelo	GIANSIRACUSA
BANCA VALSABBINA	Antonio	ARMILLOTTA
BFF BANK	Eugenio	TADDEO
BFF BANK	Alessia	CAPPELLI
GENERALFINANCE	Irene	NATALINI
SACE FCT	Marianna	TRIONFANTE

Assifact è impegnata nel rispettare a pieno le leggi antitrust italiane ed europee. Pertanto, i lavori e le discussioni devono seguire quanto stabilito nell'ordine del giorno ed essere condotti nel rispetto della vigente normativa Antitrust, del Modello di organizzazione e gestione associativo, del Codice etico e del Codice Antitrust che sono stati messi a disposizione precedentemente al momento della nomina e comunque in occasione della riunione. Ciascun partecipante alla riunione è tenuto ad evitare ogni discussione che possa, in via diretta o indiretta, esplicita o implicita, porsi in contrasto con le norme che regolano la concorrenza. A tal fine, è necessario evitare il rilascio e lo scambio di informazioni sensibili, sia in forma orale che scritta, che possano avere effetti sulle proprie o altrui strategie commerciali (es. dati non pubblici relativi a politiche di pricing, strategie di marketing e comunicazione, costi e ricavi, condizioni commerciali). Quanto sopra riguarda sia le discussioni in riunione, sia le eventuali conversazioni informali prima e dopo l'incontro. Ogni partecipante deve essere consapevole che le suesposte indicazioni hanno carattere meramente esemplificativo e non esaustivo e che pertanto è necessario adottare la massima cautela ed evitare di discutere durante la riunione di temi sui quali non si abbia la certezza che siano conformi alla disciplina antitrust. Partecipando alla riunione, i presenti si dichiarano informati di quanto sopra ed esprimono l'accettazione del Codice Antitrust di Assifact, con assunzione di responsabilità per il rispetto delle norme a tutela della concorrenza.

Verbale

1. Approvazione verbale riunione precedente

Il verbale della riunione precedente è approvato senza modifiche all'unanimità.

2. Esame risultati dell'indagine conoscitiva sull'attività e sui servizi associativi

La Commissione esamina i risultati dell'indagine conoscitiva sull'attività e sui servizi associativi svolta presso i membri delle Commissioni tecniche.

L'indagine, basata su 54 risposte (23% del totale), ha fornito indicazioni sulle attività delle Commissioni Tecniche e sugli strumenti di Assifact, evidenziando punti di forza e aree di miglioramento.

Le Commissioni sono percepite positivamente, con un buon livello di soddisfazione. La frequenza delle riunioni è adeguata, ma emerge una preferenza per incontri a distanza, accompagnati da almeno un incontro annuale in presenza. Le convocazioni via Outlook sono apprezzate, ma buona parte dei rispondenti suggerisce di eliminare le notifiche superflue. Inoltre, viene proposta una razionalizzazione delle Commissioni per migliorarne l'efficienza.

Per quanto riguarda i materiali, molti membri preferiscono riceverli via e-mail piuttosto che accedere all'area riservata, ritenuta meno pratica. Con riferimento all'area riservata, si suggerisce di migliorare la funzione di ricerca e valutare l'introduzione di un sistema di aggiornamenti periodici, incluso un evento riepilogativo annuale.

Efact è conosciuto e utilizzato dall'85% degli associati, ma si consiglia di renderlo più intuitivo e di predisporre un welcome pack per i nuovi iscritti.

I report statistici sono utili, ma alcuni sono considerati meno rilevanti. Si propone di evidenziare i dati più interessanti e rinominare la sezione dedicata in "Dati e ricerche" per maggiore chiarezza.

Fact&News, pur riconosciuto di qualità, è poco letto. Si suggerisce di rendere gli alert più accattivanti e di integrare meglio il profilo LinkedIn, ad esempio con highlights mensili sui contenuti.

La Commissione approva senza modifiche il rapporto d'indagine anticipato per le vie brevi e invita lo staff di Assifact a presentarlo al Comitato Esecutivo e a dar seguito alla valutazione delle azioni proposte.

3. Piano di comunicazione Assifact 2025

Viene illustrata la bozza del Piano di comunicazione Assifact 2025, già anticipata via email e allegata al presente verbale, per analisi, commento, modifica, integrazione e approvazione.

Il documento, revisionato nel layout grafico, mantiene la stessa struttura delle edizioni degli anni precedenti:

- La sezione 1, contenente gli obiettivi e gli stakeholder, è sostanzialmente invariata, con qualche aggiornamento e razionalizzazione di contenuto. Viene, in particolare enfatizzato l'obiettivo di sostenere la diffusione della conoscenza del prodotto e del settore del factoring e di aumentare la consapevolezza delle imprese circa l'importanza di una gestione attiva e ottimizzata del capitale circolante. Non si registrano osservazioni sulla prima sezione.
- La sezione 2 reca il Piano Operativo che include le attività - differenziate fra azioni in continuità o azioni nuove - connesse a media relation e press office, eventi organizzati da Assifact, eventi esterni patrocinati o supportati, sito Assifact area pubblica e area riservata, profilo LinkedIn e YouTube, Magazine Fact&News, Members Care e Formazione.
- Con riferimento agli eventi, oltre ai due appuntamenti annuali consolidati (Assemblea già fissata per il 25/6 e Osservatorio factoring già fissato per il 20/11), si segnala, tra gli altri, la programmazione per l'autunno 2025 di un evento dedicato al progetto di ricerca in corso dedicato a "Supporto del factoring a sostegno della internazionalizzazione delle imprese". Per questo evento, se la tempistica è compatibile con la disponibilità della sala, UCF offre ospitalità presso lo spazio in Tower Hall.
- Prosegue anche la collaborazione con Unindustria per l'organizzazione di eventi locali in co-branding destinati alle PMI associate a Unindustria (trattandosi di eventi organizzati in collaborazione, si valuta di toglierli dalla sezione "Eventi esterni" e spostarli nella sezione "Eventi organizzati da Assifact"). Nell'ambito di un più ampio progetto di educazione finanziaria, i tre venti si focalizzeranno su temi diversi, dal più generale ruolo del factoring a sostegno della crescita e della digitalizzazione delle PMI al credito di filiera e piattaforme SCF fino al supporto all'internazionalizzazione. Gli eventi si svolgeranno in Lazio in tre date da definire, una a fine marzo, una a fine maggio e l'ultima in autunno 2025. Il programma prevede un intervento associativo di introduzione al factoring e la presentazione di due case study presentati direttamente da due factors con le relative imprese clienti. Il regolamento Unindustria prevede che gli intermediari creditizi e finanziari coinvolti nei loro eventi facciano parte del loro network (come soggetti associati o convenzionati) e si citano i primi segnalati da Unindustria: Intesa Sanpaolo, Unicredit, BNL, Mediobanca, Gruppo Iccrea, Sace. La partecipazione agli eventi non è riservata alle sole imprese associate Unindustria ma sarà a libera adesione. Il programma verrà distribuito appena disponibile.
- Negli eventi esterni, si ricorda il patrocinio ai Credit Awards, la presenza quest'anno di un premio ad hoc per il factoring e la cena di Gala per le premiazioni in calendario per il 13 marzo 2025. Le società

finalista selezionate dal Comitato Tecnico Scientifico saranno contattate per la partecipazione alla cena, condizione sine qua non per partecipare alla selezione e premiazione finale.

- Presentata l'iniziativa della Credit Week 2025, che si terrà in giugno nei giorni 4 e 5, si conferma l'interesse per l'organizzazione di un focus di approfondimento sul factoring, sempre utile per fare cultura sul prodotto e per sfruttare l'occasione di comunicazione. In considerazione della tipologia di partecipazione all'evento, la commissione approva la proposta del Presidente di Commissione di centrare la tavola rotonda di approfondimento sul tema factoring e crisi d'impresa.
- Con riferimento a LinkedIn, è interessante l'idea di introdurre una serie di post di "educazione finanziaria" con le parole chiave del factoring. Si chiede di proporre un piano editoriale con contenuti e tempistiche da valutare e definire così da facilitare per gli Associati la possibilità di riportare.
- La sezione Members Care accoglie già una proposta per il miglioramento della conoscenza delle attività associative in risposta a quanto emerso dall'indagine sulle commissioni tecniche (es. newsletter interna periodica). Si potrebbe eventualmente pensare a un evento annuale dedicato ai membri delle commissioni.
- La sezione 3 riporta il monitoraggio della realizzazione delle attività del piano di comunicazione precedente. Nessuna osservazione dai membri della commissione.
- Il piano, con le modifiche discusse, verrà presentato al Comitato Esecutivo del 21 gennaio 2025.

4. Varie ed eventuali

Il prossimo incontro si terrà nella prima settimana di aprile.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 13.05.

Follow up

- Presentare indagine conoscitiva sui servizi associativi e piano di comunicazione 2025 al Comitato Esecutivo > Staff Assifact
- Convocare prossima riunione nella prima settimana di aprile > Staff Assifact

Materiali

I materiali allegati al verbale, incluso il foglio presenze, sono disponibili nell'Area Riservata del sito associativo nella pagina della riunione e accessibili, previa autenticazione, anche cliccando sui seguenti link:

- [Convocazione](#)
- [Piano comunicazione 2025 bozza](#)
- [Report indagine conoscitiva servizi associativi](#)