

Ns. Rif.: 279/24/VD

Milano, 27 novembre 2024

OGGETTO: GRUPPO DI LAVORO "RISORSE UMANE"
Verbale riunione del 13 novembre 2024

Cordiali saluti

Il Segretario Generale
Alessandro Carretta

DISTRIBUZIONE:

e p.c.:

AOSTA FACTOR	Igor PATRUCCO	Alessandro BERTOLDO
BANCA CF+	Annalisa CAPRIOLI Stefano PROCOPIO	DIREZIONE GENERALE Michele RONCHI
BANCA IFIS	Piergiorgio SIMPATICO	Andrea BERNA Alberto STACCIONE
BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA	Gabriele BAROLOMMEI Simone STARNINI	Carmelo GIANIRACUSA
BANCA PROGETTO	Claudio MINERDO	Giorgio GRAZIANI Giuseppe PIGNATELLI
BANCA SISTEMA	Raffaele SPINA	Andrea TRUPIA
BANCO DI DESIO E DELLA BRIANZA	Emiliano MASSARELLI	Davide TOGNETTI
BARCLAYS BANK IRELAND	Alessandro BERTOCCI	Alessandro RICCO
BCC FACTORING	Giacomo BORGIOI	Paolo IACHETTINI
BFF BANK	Marilena FERRI	Massimiliano BELINGHERI
BPER FACTOR	Manuela BENDINI	Matteo BIGARELLI Vittorio GIUSTINIANI
CLESSIDRA FACTORING	Rebecca CRISTOFOLLETTI	Gabriele PICCINI Keoma GARBILLO
CREDEMFACTOR	Lorena GALIMBERTI	Gabriele DECO'
CREDIT AGRICOLE FACTORING	Ivan TOMASSI	Ivan TOMASSI
EXPRIVIA	Roberta GULDEN	Dario GRECO
FACTORIT	Nuvola GIORI	Fabio BOLLINI
GENERALFINANCE	Ugo COLOMBO Cristiano PERONE	Massimo GIANOLLI
GUER BANCA	Martina PELLICIA Emanuela PULICINI	DIREZIONE GENERALE Simone PORCELLATI
IFITALIA	Piera ALBERTINI	Chiara BRACCI
ILLIMITY BANK	Martina BERARDI	Franco MARCARINI
INTESA SANPAOLO	Anna CONTINI Federica MEROLA	Anna CARBONELLI
ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO E CULTURALE	Cristina ANTONELLI	DIREZIONE GENERALE Alfonso IAQUINANDI
MBFACTA	Carlo GIORGI	Enrico BUZZONI
MCC FACTOR	Silvia IACIANCIO	DIREZIONE GENERALE Alberto ROMANI
SACE FCT	Marco SANSEVERINO Stefania SPALLUTI	Daniele SCHRODER Silvia MASSARO (*)
SG FACTORING	Angela ZAMPORRI	Sylvain LOISEAU
UNICREDIT FACTORING	Tatum Sara FELICIATI Elisa SEVERINI	Daniela FERRARI (**)

(*) Coordinatore della Commissione Organizzazione e Risorse Umane

(**) Presidente della Commissione Organizzazione e Risorse Umane

Si trasmette al Gruppo di lavoro in oggetto il verbale della riunione del 13 novembre 2024. Si prega di inviare eventuali commenti/osservazioni **entro giovedì 5 dicembre p.v.**

Si ricorda che il presente documento, riservato agli Associati e non divulgabile all'esterno, è pubblicato nell'Area Commissioni dell'Area Riservata del sito associativo, a cui i membri delle Commissioni Tecniche possono accedere attraverso le credenziali personalizzate ricevute e che è possibile recuperare in autonomia le credenziali di accesso con il proprio indirizzo email cliccando su password o nome utente dimenticato: <https://areariservata.assifact.it>.

Verbale Gruppo di Lavoro Risorse Umane del 13 novembre 2024

Data riunione

13 novembre 2024 ore 11:00

Luogo

Videoconferenza Teams

Ordine del giorno:

1. Resoconto dell'attività di formazione 2024 e valutazione dei risultati
2. Ricognizione delle esigenze formative delle società di factoring e dei temi di maggiore interesse da approfondire per l'anno 2025
3. Varie ed eventuali

Presenze

In videoconferenza

Società	Nome	Cognome
BPER FACTOR	Manuela	BENDINI
CLESSIDRA FACTORING	Rebecca	CRISTOFOLETTI
ILLIMITY BANK	Martina	BERARDI
INTESA SANPAOLO	Federica	MEROLA
ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO E CULTURALE	Cristina	ANTONELLI
ASSIFACT	Pietro	BARTOLINI
ASSIFACT	Nicoletta	BURINI
ASSIFACT	Diego	TAVECCHIA
BANCA CF+	Annalisa	CAPRIOLI
IFITALIA	Valentina	CORTESE

Assifact è impegnata nel rispettare a pieno le leggi antitrust italiane ed europee. Pertanto, i lavori e le discussioni devono seguire quanto stabilito nell'ordine del giorno ed essere condotti nel rispetto della vigente normativa Antitrust, del Modello di organizzazione e gestione associativo, del Codice etico e del Codice Antitrust che sono stati messi a disposizione precedentemente al momento della nomina e comunque in occasione della riunione. Ciascun partecipante alla riunione è tenuto ad evitare ogni discussione che possa, in via diretta o indiretta, esplicita o implicita, porsi in contrasto con le norme che regolano la concorrenza. A tal fine, è necessario evitare il rilascio e lo scambio di informazioni sensibili, sia in forma orale che scritta, che possano avere effetti sulle proprie o altrui strategie commerciali (es. dati non pubblici relativi a politiche di pricing, strategie di marketing e comunicazione, costi e ricavi, condizioni

commerciali). Quanto sopra riguarda sia le discussioni in riunione, sia le eventuali conversazioni informali prima e dopo l'incontro. Ogni partecipante deve essere consapevole che le sue stesse indicazioni hanno carattere meramente esemplificativo e non esaustivo e che pertanto è necessario adottare la massima cautela ed evitare di discutere durante la riunione di temi sui quali non si abbia la certezza che siano conformi alla disciplina antitrust. Partecipando alla riunione, i presenti si dichiarano informati di quanto sopra ed esprimono l'accettazione del Codice Antitrust di Assifact, con assunzione di responsabilità per il rispetto delle norme a tutela della concorrenza.

Verbale

1. Resoconto dell'attività di formazione 2024 e valutazione dei risultati

Si sono da poco concluse le attività formative interaziendali proposte nel [catalogo Assifact Education 2024](#) messo a punto dall'Associazione anche con il supporto dei membri del GDL alla fine del 2023.

Si ricorda infatti che la proposta formativa associativa è specializzata e focalizzata sul prodotto e sull'attività di factoring ed è finalizzata, in un'ottica di servizio, a coprire il fabbisogno formativo specifico degli Associati. La proposta è quindi costruita sulla base delle concrete e attuali necessità del settore comunicate dagli Associati in fase di predisposizione del catalogo corsi annuale.

Sulla base di queste premesse, prima di passare al punto successivo inerente alla ricognizione delle esigenze formative prospettiche, è importante presentare il resoconto delle attività formative realizzate e raccogliere il feedback degli Associati.

Le iniziative interaziendali effettivamente realizzate sono state 15 sulle complessive 18 presenti nel catalogo corsi 2024, per un totale di 22 giornate d'aula pari a 83,5 ore di formazione erogata e un totale di oltre 190 partecipanti.

Nel 2024 si è data l'opportunità agli iscritti di chiedere la partecipazione in presenza presso la sede di Assifact, in alternativa all'aula virtuale su Teams, ma nel complesso quasi l'80% ha optato per l'erogazione in aula virtuale.

Si sono attivate nel corso dell'anno anche 7 iniziative su commessa per un totale di 28 giornate d'aula pari a 88 ore di formazione erogata.

Il grado di soddisfazione complessiva dei corsi da parte dei partecipanti resta elevato con un giudizio complessivo medio pari a 4,47 e giudizi per ciascun corso compresi fra 4 e 5 su una scala 1-5.

In allegato le slide con il dettaglio del resoconto.

I presenti confermano la validità delle iniziative e i feedback positivi generalmente riportati dagli iscritti. Non si registrano particolari osservazioni o richieste di modifica.

2. Ricognizione delle esigenze formative delle società di factoring e dei temi di maggiore interesse da approfondire per l'anno 2025

Alla luce del resoconto 2024, si individuano i corsi già presenti dell'offerta formativa che si ritiene opportuno riproporre nel catalogo 2025:

1. Corso base sul factoring (un'edizione nella prima parte dell'anno e una in autunno)
2. Analisi del fabbisogno finanziario e merito di credito per il factoring

3. Il factoring nella Centrale dei Rischi di Banca d'Italia
4. Il contratto di factoring: gli elementi base e le principali clausole contrattuali
5. Il recupero del credito nel factoring
6. Corsi in materia antiriciclaggio (Adeguate verifica della clientela e segnalazioni delle operazioni sospette)

Fra le ulteriori tematiche da approfondire si confermano:

- La crisi d'impresa e la composizione negoziata
- La cybersecurity e il tema delle frodi informatiche

Per altri temi di attualità e d'interesse, i partecipanti si riservano di svolgere approfondimenti all'interno delle proprie società al fine di verificare con le varie funzioni e fornire spunti concreti.

Quasi tutti i presenti confermano di aver ripreso a svolgere formazione in presenza, salvo la gestione di eventuali specifiche eccezioni a distanza.

Ai fini della proposta formativa Assifact è probabilmente ancora opportuna la modalità di erogazione ibrida che consente l'adesione anche alle risorse delle società non localizzati su Milano, superando il problema delle trasferte.

2. Varie ed eventuali

Alcuni partecipanti segnalano la questione della formazione finanziata. A questo proposito preme segnalare che l'Associazione ha ottenuto la certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015 per i servizi di formazione (settore EA37) da TÜV Rheinland ([Certificato UNI 9001/2015](#)) e ha quindi i requisiti per l'accesso ai finanziamenti FBA.

Non essendovi altri argomenti da discutere, la seduta viene tolta alle 12.00.

Follow up

- Segnalazione temi di attualità e di interesse da includere nel catalogo corsi 2025 > Membri Gruppo di Lavoro

Materiali

I materiali allegati al verbale, incluso il foglio presenze, sono disponibili nell'Area Riservata del sito associativo nella pagina della riunione e accessibili, previa autenticazione, anche cliccando sui seguenti link:

- [Resoconto dell'attività di formazione 2024](#)
- [Foglio presenze](#)