

**Ns. Rif.: 82/24/VD**

Milano, 27 marzo 2024

**OGGETTO: GRUPPO DI LAVORO "DIVERSITY"**

Verbale riunione dell'11 marzo 2024

Si trasmette al Gruppo di lavoro in oggetto il verbale della riunione dell'11 marzo 2024. Si prega di inviare eventuali commenti/osservazioni **entro mercoledì 3 aprile p.v.**

Si ricorda che il presente documento, **riservato agli Associati e non divulgabile all'esterno**, è pubblicato nell'Area Gruppi di lavoro dell'Area Riservata del sito associativo, a cui i membri dei Gruppi di lavoro possono accedere attraverso le credenziali personalizzate ricevute e che è possibile recuperare in autonomia le credenziali di accesso con il proprio indirizzo email cliccando su password o nome utente dimenticato: <https://areariservata.assifact.it>.

Cordiali saluti

Il Segretario Generale  
Alessandro Carretta

**DISTRIBUZIONE:**

e p.c.:

<b>BANCA SISTEMA</b>	Valentina NOSARI
<b>BARCLAYS BANK IRELAND</b>	<b>Alessandro RICCO (***)</b> <b>Carlo SADAR (**)</b>
<b>BFF BANK</b>	Marilena FERRI Emanuela RUSTICI
<b>CREDEMFACTOR</b>	Bruna FERRARA Lina SANTUCCI
<b>FACTORIT</b>	Nuvola GIORI
<b>GENERALFINANCE</b>	Irene NATALINI
<b>IFITALIA</b>	Piera ALBERTINI
<b>MBFACTA</b>	Greta BASSANI
<b>SACE FCT</b>	Gianluca CABULA <b>Silvia MASSARO (*)</b>
<b>UNICREDIT FACTORING</b>	Gianfranco CASCINO Tatum Sara FELICIATI

(\*) Coordinatore della Commissione Organizzazione e Risorse Umane

(\*\*) Coordinatore della Commissione Marketing e Comunicazione

(\*\*\*) Presidente della Commissione Marketing e Comunicazione

# Verbale Gdl Diversity del 11 marzo 2024



## Data riunione

11 marzo 2024 ore 15:30

## Luogo

Videoconferenza Teams

## Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale riunione precedente
2. Definizione e pianificazione del ciclo di incontri per lo sviluppo dei temi D&I
3. Varie ed eventuali

## Presenze

Società	Nome	Cognome
BFF BANK	Marilena	FERRI
BFF BANK	Emanuela	RUSTICI
CREDEMACTOR	Lina	SANTUCCI
FACTORIT	Nuvola	GIORI
GENERALFINANCE	Irene	NATALINI
MBFACTA	Greta	BASSANI
SACE FCT	Gianluca	CABULA
UNICREDIT FACTORING	Gianfranco	CASCINO
ASSIFACT	Pietro	BARTOLINI
ASSIFACT	Nicoletta	BURINI
ASSIFACT	Diego	TAVECCHIA

## Verbale

### 1. Approvazione verbale riunione precedente

Il verbale della riunione precedente è approvato senza modifiche all'unanimità.

### 2. Definizione e pianificazione del ciclo di incontri per lo sviluppo dei temi D&I

L'obiettivo dell'incontro è quello di presentare, discutere e finalizzare il progetto del ciclo di incontri "Diversità e Inclusione nel factoring" tratteggiato dallo Staff associativo, in collaborazione con il coordinatore del GDL, sulla base delle indicazioni di partenza formulate dal GDL nella precedente riunione.

Si ricorda che la finalità degli incontri è di mettere a fattor comune le esperienze già sviluppate dal settore, promuovere la contaminazione e lo scambio di idee, sui principali profili d'interesse per l'implementazione della D&I in azienda: profili organizzativi, formativi e di diffusione della cultura D&I e temi della certificazione.

Si propongono tre incontri da realizzare fra maggio e ottobre, uno al mese evitando i mesi estivi, con i seguenti focus:

- «La D&I nei modelli organizzativi»;
- «Eventi e formazione per la D&I»;
- «Certificazioni e attestazioni D&I»

adottando l'impostazione di una tavola rotonda, con un intervento di apertura dal taglio alto/accademico per introdurre al tema (a cura di professionisti della materia) e successivi interventi «tecnici» (previamente concordati) a cura di 2/3 Associati, lasciando uno spazio finale per ulteriori interventi liberi o Q&A.

Rinviando per i dettagli del progetto alle slide allegate, utilizzate nel corso della riunione, il GDL è chiamato a decidere / manifestare:

- coerenza della proposta rispetto alle indicazioni iniziali ed eventuali proposte di modifica o integrazione
- ordine degli eventi
- tempistiche degli eventi (da sottoporre alla verifica di disponibilità dei relatori esterni)
- disponibilità degli Associati a partecipare come relatori alle tavole rotonde per interventi concordati
- preferenza per la modalità di organizzazione, in presenza o a distanza

I presenti confermano la coerenza della proposta rispetto all'idea iniziale e confermano l'interesse per i temi trattati e per la partecipazione alle iniziative.

L'impostazione scelta e la durata dei singoli eventi sono condivisi.

Con riferimento ai destinatari, si suggerisce di coinvolgere anche i referenti aziendali in materia ESG.

Si ritiene di dover rispettare l'ordine logico degli incontri come proposto nelle slide: 1) organizzazione, 2) formazione, 3) certificazione. Il primo evento da pianificare in maggio, il secondo in settembre e il terzo in ottobre. Date da definire in base alle disponibilità dei relatori esterni.

Si valuta maggiormente efficace l'erogazione delle iniziative in presenza ma con possibilità di collegamento a distanza che, superando il problema delle trasferte, consente una maggiore partecipazione, anche per poter coinvolgere personale di capogruppo.

Alcuni presenti esprimono anticipatamente la disponibilità, a livello personale o coinvolgendo la figura competente in capogruppo, a partecipare come relatori:

- Gianfranco Cascino (UCF)
- Lina Santucci (Credem)
- Marilena Ferri (BFF)

per **“La D&I nei modelli organizzativi”**

- Gianluca Cabula (Sace FCT)
- Gianfranco Cascino (UCF)

- Lina Santucci (Credem)
- Marilena Ferri (BFF)

per **“Eventi e formazione per la D&I”**

- Gianluca Cabula (Sace FCT)
- Lina Santucci (Credem)
- Marilena Ferri (BFF)

per **“Certificazioni e attestazioni D&I”**

Seguiranno comunicazioni con le date definitive e le agende degli incontri.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 16.30

### Follow up

- Definizione calendario e agenda dei singoli incontri in tema D&I> Staff Assifact
- Organizzazione eventi e divulgazione programma e adesioni > Staff Assifact

### Materiali

I materiali allegati al verbale, incluso il foglio presenze, sono disponibili nell’Area Riservata del sito associativo nella pagina della riunione e accessibili, previa autenticazione, anche cliccando sui seguenti link:

- [Convocazione](#)
- [“Diversità e Inclusione nel factoring” - Ciclo di incontri di condivisione e scambio di idee](#)