

**ASSIFACT**

Associazione Italiana per il Factoring

AL SERVIZIO DI FACTORING E IMPRESE: 35 ANNI INSIEME

**Ns. Rif.: 222/23/VD**

Milano, 26 settembre 2023

**OGGETTO: GRUPPO DI LAVORO "DIVERSITY"**  
Convocazione riunione del 19 ottobre 2023  
Verbale riunione del 18 settembre 2023

Cordiali saluti

Il Segretario Generale  
Alessandro Carretta

**DISTRIBUZIONE:**

e p.c.:

<b>BANCA SISTEMA</b>	Valentina NOSARI	Andrea TRUPIA
<b>BARCLAYS BANK IRELAND</b>		<b>Alessandro RICCO (****)</b> <b>Carlo SADAR (***)</b>
<b>BFF BANK</b>	Marilena FERRI	Massimiliano BELINGHERI
<b>CREDEMFACTOR</b>	Bruna FERRARA Lina SANTUCCI	Gabriele DECO'
<b>FACTORIT</b>	Nuvola GIORI	Fabio BOLLINI
<b>GENERALFINANCE</b>	Irene NATALINI	Massimo GIANOLLI
<b>IFITALIA</b>	Piera ALBERTINI	Ruxandra VALCU
<b>MBFACTA</b>	Greta BASSANI	Enrico BUZZONI
<b>SACE FCT</b>	Gianluca CABULA <b>Silvia MASSARO (*)</b>	Daniele SCHRODER
<b>UNICREDIT FACTORING</b>	Gianfranco CASCINO	Alfredo BRESCIANI

(\*) Coordinatore della Commissione Organizzazione e Risorse Umane

(\*\*) Presidente della Commissione Organizzazione e Risorse Umane

(\*\*\*) Coordinatore della Commissione Marketing e Comunicazione

(\*\*\*\*) Presidente della Commissione Marketing e Comunicazione

Si comunica la convocazione della riunione in videoconferenza del Gruppo di lavoro in oggetto per **giovedì 19 ottobre 2023 alle ore 15.00** con il seguente

**ORDINE DEL GIORNO:**

1. Approvazione verbale riunione precedente
2. Comunicazioni
3. Revisione questionario per approfondimento tema "generazionale"
4. Pianificazione survey 2023
5. Riflessioni su iniziative da avviare in tema D&I: ciclo incontri di condivisione e formazione
6. Varie ed eventuali

Si prega di confermare la partecipazione.

Con l'occasione, si trasmette il verbale della riunione precedente per commenti/osservazioni **entro martedì 10 ottobre p.v.**

Il link per accedere alla videoconferenza sarà trasmesso direttamente sugli indirizzi personali dei membri del Gruppo di lavoro. Ove non possibile il collegamento video, sarà comunque possibile accedere in collegamento telefonico.

*Si ricorda che i lavori e le discussioni devono seguire quanto stabilito nell'ordine del giorno ed essere condotti nel rispetto della vigente normativa Antitrust, del Modello di organizzazione e gestione associativo, del Codice etico e del Codice Antitrust. In particolare, ogni partecipante è tenuto a evitare lo scambio di informazioni sensibili che possano avere effetti sulle proprie o altrui strategie commerciali (es. dati non pubblici relativi a politiche di pricing, strategie di marketing e comunicazione, costi e ricavi, condizioni commerciali). Quanto sopra riguarda sia le discussioni in riunione, sia le conversazioni informali prima e dopo l'incontro.*

Si ricorda altresì che il presente documento, **riservato agli Associati e non divulgabile all'esterno**, è pubblicato nell'Area Gruppi di lavoro dell'Area Riservata del sito associativo, a cui i membri dei Gruppi di lavoro possono accedere attraverso le credenziali personalizzate ricevute. E' possibile recuperare in autonomia le credenziali di accesso con il proprio indirizzo email cliccando su password o nome utente dimenticato: <https://areariservata.assifact.it>.

# Verbale Gdl Diversity del 18 settembre 2023



## Data riunione

18 settembre 2023 ore 11:00

## Luogo

Videoconferenza Teams

## Ordine del giorno:

1. Avvicendamenti e nomina del Coordinatore
2. Esame dei risultati del questionario e aggiornamento dell'indagine
3. Definizione piano d'azione 2023/24
4. Varie ed eventuali

## Presenze

Società	Nome	Cognome
BFF BANK S.p.A.	Marilena	FERRI
CREDEMFACOR S.p.A.	Lina	SANTUCCI
CREDEMFACOR S.p.A.	Bruna	FERRARA
GENERALFINANCE S.p.A.	Irene	NATALINI
IFITALIA S.p.A.	Piera	ALBERTINI
MBFACTA S.p.A.	Greta	BASSANI
SACE FCT S.p.A.	Silvia	MASSARO
SACE FCT S.p.A.	Gianluca	CABULA
UNICREDIT FACTORING S.p.A.	Gianfranco	CASCINO
ASSIFACT	Nicoletta	BURINI
ASSIFACT	Diego	TAVECCHIA
ASSIFACT	Pietro	BARTOLINI

Assifact è impegnata nel rispettare a pieno le leggi antitrust italiane ed europee. Pertanto, i lavori e le discussioni devono seguire quanto stabilito nell'ordine del giorno ed essere condotti nel rispetto della vigente normativa Antitrust, del Modello di organizzazione e gestione associativo, del Codice etico e del Codice Antitrust che sono stati messi a disposizione precedentemente al momento della nomina e comunque in occasione della riunione. Ciascun partecipante alla riunione è tenuto ad evitare ogni discussione che possa, in via diretta o indiretta, esplicita o implicita, porsi in contrasto con le norme che regolano la concorrenza. A tal fine, è necessario evitare il rilascio e lo scambio di informazioni sensibili, sia in forma orale che scritta, che possano avere effetti sulle proprie o altrui strategie commerciali (es. dati non pubblici relativi a politiche di pricing, strategie di marketing e comunicazione, costi e ricavi, condizioni commerciali). Quanto sopra riguarda sia le discussioni in riunione, sia le eventuali conversazioni informali prima e dopo l'incontro. Ogni partecipante deve essere consapevole che le suesposte indicazioni hanno carattere meramente esemplificativo e non esaustivo e che pertanto è necessario adottare la massima cautela ed evitare di discutere durante la riunione di temi sui quali non si abbia la certezza

che siano conformi alla disciplina antitrust. Partecipando alla riunione, i presenti si dichiarano informati di quanto sopra ed esprimono l'accettazione del Codice Antitrust di Assifact, con assunzione di responsabilità per il rispetto delle norme a tutela della concorrenza.

## Verbale

### 1. Avvicendamenti e nomina del Coordinatore

Si comunica al Gdl che Stefania Spalluti ha cambiato ruolo all'interno della propria Società, venendo sostituita da Gianluca Cabula, che si rende disponibile a sostituirla anche nel ruolo di Coordinatore del Gdl.

Ringraziando la dott.ssa Spalluti per il lavoro svolto come Coordinatore sin dall'avvio dei lavori, il Gdl provvede a nominare all'unanimità il dott. Cabula Coordinatore del Gdl.

Si segnalano inoltre avvicendamenti in altri membri: Valentina Nosari sostituisce Lorenzo Brusati di Settala (Banca Sistema) e Bruna Ferrara sostituisce Valeria Rossi (Credemfactor).

### 2. Esame dei risultati del questionario e aggiornamento dell'indagine

Fra gli obiettivi che il Gdl si è posto, vi è quello di fornire una rappresentazione periodica dello stato dell'arte delle politiche per la diversità e l'inclusione nel settore del factoring. Nel 2022 è stato proposto agli Associati il primo esercizio, attraverso un questionario ispirato a questionari erogati da affermate organizzazioni e volutamente incentrato, in questa prima approssimazione, sul gender gap (ipotizzando possibili integrazioni progressive nel tempo).

Alla prima rilevazione (cfr. Allegato 2) hanno partecipato all'indagine 14 Società che rappresentano il 61% del turnover totale del mercato del factoring nel 2021.

Il Gdl rileva come dal documento emerga una diffusione fra gli operatori del settore delle politiche orientata alla tutela della diversità oggi ancora poco omogenea e spesso guidata dalle Capogruppo. Si registrano tuttavia, nell'ambito delle attività già in corso, azioni indirizzate allo sviluppo di una cultura aziendale sul tema: iniziative di sensibilizzazione, policy su equità di genere, iniziative di formazione, ecc.

Nel complesso si rileva un buon bilanciamento di genere, seppure il percorso di carriera risulti differente fra donne e uomini, sbilanciato più sul genere maschile.

Nel ricordare che i lavori del Gdl Diversity sono parte integrante della policy ESG dell'Associazione e che i dati raccolti sono stati inseriti altresì nella relazione annuale di Assifact, si richiama l'opportunità di procedere ad un aggiornamento della rilevazione.

A seguito di dibattito fra i partecipanti:

- si segnala come la raccolta dei dati non presenti particolari difficoltà per la maggioranza dei partecipanti, al netto di alcune situazioni specifiche in cui l'operatività non specializzata sul factoring può rendere non percorribile la comunicazione di dati sul solo ambito factoring;
- si considera opportuno un passo annuale (pur consapevoli che la variazione di anno in anno può essere contenuta);
- si verificherà la necessità di approfondire ulteriormente, nel questionario, il tema del generazionale.

Nella prossima riunione si esaminerà il questionario in vista dell'aggiornamento dell'indagine.

### 3. Definizione piano d'azione 2023/24

Il Coordinatore sottolinea l'importanza di organizzare un confronto in maniera strutturata.

In questa prospettiva, i principali temi su cui confrontarsi possono essere identificati nei seguenti:

1. Formazione (temi, modalità, destinatari, coinvolgimento del personale, coinvolgimenti dei manager...). Nei processi di certificazione e nelle rendicontazioni la parte formativa ha un peso. Il contributo dell'Associazione può concretizzarsi sia nell'erogazione di iniziative formative specifiche che nella predisposizione di buone pratiche su come impostare la formazione all'interno dell'azienda.
2. Modello organizzativo / Policy D&I (attori, processi, formalizzazione...). In questo ambito, il confronto e la condivisione delle esperienze nell'ambito associativo appare di particolare rilevanza.
3. Community (presenza di community all'interno dell'azienda, tipologia, budget...).
4. Selezione e avanzamenti.

Nel breve termine, come Associazione, appare opportuno sfruttare la rete di relazione tra gli Associati per condividere best practice (i.e. policy DE&I) e organizzare seminari formativi/informativi sui vari temi in modo da condividere competenze e conoscenze e favorire la diffusione e il consolidamento di una cultura inclusiva. Si ritiene opportuno organizzare un ciclo di incontri di confronto in cui gli Associati più avanti nelle politiche D&I possano condividere le proprie esperienze sui diversi temi (ad es. gender balance, reclutamento, inserimento D&I negli obiettivi dei manager, ecc...).

È importante, a livello di singola legal entity, il coinvolgimento del management, che deve comprendere la centralità di questi temi ed avere un forte commitment per realizzare politiche ed iniziative specifiche e dedicate, al fine di rendere l'azienda più inclusiva. A tale proposito, è stato organizzato un momento di approfondimento dei risultati della survey svolta in sede di Consiglio di Assifact, in presenza del Coordinatore del Gdl e del Diversity Manager di Banca d'Italia, Riccardo Basso. Si prospettano periodici momenti di confronto sui temi D&I in sede di Consiglio di Assifact.

Sul tema del gender balance, si ritiene opportuno un confronto con i requisiti previsti per la certificazione della parità di genere, che potrebbe essere oggetto di una giornata di approfondimento organizzata da Assifact, se possibile anche attraverso il racconto di una Associata che l'abbia ottenuta.

Si valuterà, nei limiti delle risorse dell'Associazione, la possibilità di svolgere un monitoraggio relativamente alle normative sul tema.

#### **4. varie ed eventuali**

Il prossimo incontro si terrà giovedì 19 ottobre alle ore 15:00.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 12.30

#### **Follow up**

- Convocare Gdl Diversity per 19/10/2023 ore 15.00 > Staff Assifact
- Esame individuale del questionario ed eventuali proposte per approfondimento tema "generazionale" > Membri del Gdl
- Riflessioni su iniziative da avviare in tema D&I: ciclo incontri di condivisione e formazione > Gdl

## Materiali

I materiali allegati al verbale, incluso il foglio presenze, sono disponibili nell'Area Riservata del sito associativo nella pagina della riunione e accessibili, previa autenticazione, anche cliccando sui seguenti link:

- [Convocazione](#)
- [La diversity nel settore del factoring - Survey 2022](#)
- [Questionario survey 2022](#)