

**Ns. Rif.: 148/22/VD**

Milano, 22 aprile 2022

OGGETTO: GRUPPO DI LAVORO "MEZZI DI PAGAMENTO"

Verbale riunione del 13 aprile 2022

Si trasmette al Gruppo di lavoro in oggetto il verbale della riunione del 13 aprile 2022. Si prega di inviare eventuali commenti/osservazioni **entro giovedì 28 aprile p.v.**

Cordiali saluti

Il Segretario Generale
Alessandro Carretta

DISTRIBUZIONE:

FACTORIT	Matteo BOTTA
FIDIS	Carmela DI CARLO
MPS LEASING & FACTORING	Simone STARNINI
SACE FCT	Emilio FIORA Mei Zang LI Silvia MASSARO (*)
UNICREDIT FACTORING	Simone DEL GUERRA (**) Mario VALIA

(*) Coordinatore della Commissione Organizzazione e Risorse Umane

(**) Presidente della Commissione Organizzazione e Risorse Umane

Riunione del Gruppo di lavoro

Mezzi di pagamento

Data	13 aprile 2022	Luogo	Videoconferenza
Ora	15:00	Coordinatore	
Presenti	Cfr. Foglio presenze allegato		
Ordine del giorno	<ol style="list-style-type: none">1. Approvazione verbale riunione precedente.2. Esame bozza questionario.3. Varie ed eventuali		

Verbale

1. Approvazione verbale riunione precedente.

- Il verbale della riunione precedente è approvato all'unanimità senza modifiche.

2. Esame bozza questionario.

- Viene esaminata con attenzione la bozza del questionario per la rilevazione dei mezzi di pagamento nel settore del factoring, in vista della distribuzione agli Associati.
- Per quanto concerne la prima sezione, che presenta un'analisi quantitativa degli strumenti di pagamento maggiormente utilizzati, si ritiene opportuno inserire una tipologia specifica, per ogni segmento di mercato preso in esame (domestico, internazionale e della Supply Chain Finance), denominata "Pagamenti intercompany", poiché potenzialmente presente nelle società finanziarie dei gruppi industriali.
- Viene discussa la modalità più efficace per gestire la richiesta dei tempi medi di riconciliazione per la tipologia d'incasso tramite bonifici bancari (con e senza preavviso di pagamento), che dovranno essere conteggiati dal factor a partire dalla data valuta di ricezione. Dopo un confronto dei partecipanti al tavolo, si conviene di suddividere la risposta, indicando la percentuale sul totale, per ciascuna delle seguenti tre fasce temporali: da 0 a 3 giorni, da 4 a 10 giorni e oltre i 10 giorni.
- Nella domanda relativa al segmento di mercato internazionale, si ritiene opportuno aggiungere una nota di chiarimento in merito alle operazioni not-notification con cedente italiano e debitore ceduto estero (da far rientrare nella domanda dove viene preso in esame il mercato domestico poiché in questo caso il "pagatore effettivo" per il factor risulta essere il cedente).
- Nella seconda sezione, che presenta un'analisi più qualitativa, in merito a criticità e profili di efficientamento/innovazione dei metodi di pagamento, non si rilevano osservazioni rispetto a quanto proposto, ad eccezione della domanda relativa al grado di automatizzazione del processo di riconciliazione, dove viene richiesto di esplicitare solamente per gli incassi tramite bonifici bancari.

3. Varie ed eventuali.

- Non essendovi altri argomenti da discutere, la seduta viene tolta alle 16.30.

Allegati

1	Foglio presenze
	Questionario (versione modificata e approvata nella presente riunione)

Follow up

1	Somministrazione del questionario agli Associati previa condivisione a distanza della versione finale
---	---

RIUNIONE DEL GRUPPO DI LAVORO "MEZZI DI PAGAMENTO"

13 aprile 2022, ore 15.00 (in videoconferenza)

Assifact è impegnata nel rispettare a pieno le leggi antitrust italiane ed europee. Pertanto, i lavori e le discussioni devono seguire quanto stabilito nell'ordine del giorno ed essere condotti nel rispetto della vigente normativa Antitrust, del Modello di organizzazione e gestione associativo, del Codice etico e del Codice Antitrust che vi sono stati messi a disposizione precedentemente al momento delle nomina e comunque in occasione della riunione. Ogni partecipante alla riunione è tenuto ad evitare ogni discussione che possa in via diretta o indiretta, esplicita o implicita, porsi in contrasto con le norme che regolano la concorrenza. A tal fine è necessario evitare il rilascio e lo scambio di informazioni sensibili, sia in forma orale che scritta, che possano avere effetti sulle proprie o altrui strategie commerciali (es. dati non pubblici relativi a politiche di pricing, strategie di marketing e comunicazione, costi e ricavi, condizioni commerciali). Quanto sopra riguarda sia le discussioni in riunione, sia le conversazioni informali prima e dopo l'incontro. Ogni partecipante deve essere consapevole che le suestese indicazioni hanno carattere meramente esemplificativo e non esaustivo e che pertanto è necessario adottare la massima cautela ed evitare di discutere durante la riunione di temi sui quali non si abbia la certezza che siano conformi alla disciplina antitrust. Con la firma del "foglio presenze" e la partecipazione alla riunione si esprime l'accettazione del Codice Antitrust di Assifact con assunzione di responsabilità per il rispetto delle norme a tutela della concorrenza.

PRESENZE RILEVATE DALL'ELENCO DEI PARTECIANTI IN MICROSOFT TEAMS E SEGNALATE CON X IN SOSTITUZIONE DELLA FIRMA IN PRESENZA

Membri:	FACTORIT	Matteo BOTTA	<hr/> X
	FIDIS	Carmela DI CARLO	<hr/> X
	MPS LEASING & FACTORING	Simone STARNINI	<hr/> X
	SACE FCT	Emilio FIORA	<hr/> X
		Mei Zang LI	<hr/> X
	UNICREDIT FACTORING	Mario VALIA	<hr/> X
	ASSIFACT	Pietro BARTOLINI	<hr/> X
		Nicoletta BURINI	<hr/>
		Diego TAVECCHIA	<hr/> X

