



**CIRCOLARE INFORMATIVA 33/98**

**Milano, 23 ottobre 1998**

---

**OGGETTO:** Corso factoring novembre 1998 organizzato dalla SDA Bocconi.

**Il Segretario Generale**  
**Prof. A. Carretta**

---

**DISTRIBUZIONE:**

ABF FACTORING  
BANCA CARIGE  
BANCA DI ROMA  
BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA  
BANCO DI DESIO E DELLA BRIANZA  
BN COMMERCIO E FINANZA  
CBI FACTOR  
CENTRO FACTORING  
COFIR F & L  
COMIT FACTORING  
CREDEMFACTOR  
CREDIT FACTORING  
DEUTSCHE BANK FACTORING  
FABER FACTOR  
FACTOR INDUSTRIALE  
FACTORCOOP  
FACTORIT  
FARMAFACTORING  
FERCREDIT  
FIN-ECO FACTORING  
FISCAMBI FACTORING  
FIVEFACTOR  
GALLO & C.  
GE CAPITAL FACTORING  
I.F.I.S. FACTORING  
IFTALIA  
IST. BANCARIO SAN PAOLO DI TORINO  
MEDIOFACTORING  
MERCHANT LEASING & FACTORING  
PADANA FACTORING  
POOL FACTOR  
RIESFACTORING  
SAVAGEST  
SERFACTORING  
UFB FACTORING ITALIA  
VENETA FACTORING

DOTT. AGNETTI  
DOTT. REMUZZI  
DIREZIONE GENERALE  
DOTT. QUINTILIANI  
DIREZIONE GENERALE  
DIREZIONE GENERALE  
AVV. BONDIOLI  
SERVIZIO AFFARI GENERALI  
DIREZIONE GENERALE  
SIG. INGRASSIA  
DIREZIONE GENERALE  
DIREZIONE GENERALE  
DIREZIONE GENERALE  
DOTT. LACCHINI  
DIREZIONE GENERALE  
DIREZIONE GENERALE  
DOTT. BADOGLIO  
DIREZIONE GENERALE  
DOTT. SSA BOGINI  
DIREZIONE GENERALE  
DIREZIONE GENERALE  
DIREZIONE GENERALE  
RAG. RIVA  
DIREZIONE GENERALE  
DOTT. STACCIONE  
DIREZIONE GENERALE  
SIG. RONCORONI  
DOTT. SACCHI  
DIREZIONE GENERALE  
RAG. PAVESI  
DIREZIONE GENERALE  
DOTT. FOLZINI  
DOTT. BONETTO  
DIREZIONE GENERALE  
DIREZIONE GENERALE  
DIREZIONE GENERALE

1998

*Divisione Intermediari  
Finanziari e Assicurazioni*

*Milano, settembre 1998*

*Gentile Dottoressa, Egregio Dottore,*

*ho il piacere di comunicarLe che dal 4 al 6 novembre avrà luogo l'edizione 1998 del "CORSO FACTORING", che costituisce ormai un tradizionale appuntamento per la formazione di base degli operatori del sistema finanziario.*

*Nel trasmetterLe il depliant dell'iniziativa con i dettagli del caso, Le sottolineo che quest'anno il corso, sostanzialmente riprogettato sia nei contenuti che nelle metodologie didattiche, si articola in 3 giorni durante i quali verranno discussi, tra l'altro, i profili relativi al coinvolgimento diretto nell'attività di factoring da parte delle banche.*

*Rimanendo a Sua disposizione per ogni informazione porgo i migliori saluti.*



*Prof. Alessandro Carretta  
(Coordinatore del corso)*



**SDA BOCCONI**  
Scuola di Direzione Aziendale

# Corso factoring

## Calendario e struttura

Durata: 3 giorni

dal 4 al 6 novembre 1998

## Coordinatore

Alessandro Carretta

## Quota di partecipazione

L. 2.150.000

comprensiva delle colazioni di lavoro e del materiale didattico predisposto a cura della Scuola

## Gli obiettivi

L'iniziativa si propone di fornire un quadro complessivo e sistematico dell'attività di factoring, attraverso l'analisi delle specificità dello strumento e dei profili gestionali e di mercato.

## I destinatari

Funzionari e impiegati di società di factoring e di banche coinvolte nella gestione e/o distribuzione del factoring.

## I contenuti

### Prima giornata

- Evoluzione e prospettive del mercato del factoring.
- La regolamentazione dell'attività di factoring.
- Factoring e attività bancaria: profili gestionali e culture a confronto.
- Le determinanti e la dinamica del fabbisogno finanziario delle imprese.
- Le politiche di credito mercantile: obiettivi, strumenti di analisi e controllo, profili gestionali.

### Seconda giornata

- Modelli di scelta delle politiche di credito mercantile.
- Il ruolo del factoring nella gestione del credito mercantile.
- La valutazione della convenienza del factoring.
- Discussione di un caso.

Il seminario prevede un'esercitazione pratica con l'utilizzo del modello di valutazione della convenienza del factoring per la clientela della SDA Bocconi

## Segmento:

Leasing, factoring e credito al consumo

## Categoria:

Strumenti e competenze

### Terza giornata

- L'organizzazione dell'attività di factoring ed i principali processi produttivi.
- La contabilizzazione delle operazioni di factoring.
- Le caratteristiche della domanda di factoring.
- Equilibri di gestione e performance delle società di factoring.

### I docenti

#### Claudio Cacciamani

*Docente nell'Area Credito e Assicurazioni della SDA e ricercatore di Economia delle aziende di credito nell'Università L. Bocconi.*

#### Alessandro Carretta

*Docente senior nell'Area Credito e Assicurazioni della SDA e professore straordinario di Tecnica bancaria nell'Università di Roma-Tor Vergata.*

#### Tonino Pencarelli

*Ricercatore di Finanza aziendale nell'Università di Urbino.*

### Il testimone

#### Bruno Fillippi

*Dottore Commercialista in Milano*

## Informazioni generali

### Procedura d'iscrizione

Per favorire il processo di apprendimento, le iscrizioni al seminario sono a numero programmato.

La priorità d'iscrizione sarà determinata sulla base di arrivo della scheda allegata, compilata in ogni sua parte, sottoscritta e inviata a:



**SDA BOCCONI**

Divisione Intermediari

Finanziari e Assicurazioni

Via Bocconi, 8

20136 Milano



02/5836.6795



02/5836.6791-6792-6793-6794

E-mail: [DIFA@sda.uni-bocconi.it](mailto:DIFA@sda.uni-bocconi.it)

La Segreteria della Divisione Intermediari Finanziari e Assicurazioni provvederà a confermare l'avvenuta iscrizione con assicurata convenzionale e per fax.

Si consiglia di effettuare una pre-iscrizione telefonica.

### Modalità di pagamento

#### della quota di partecipazione

Il pagamento potrà avvenire:

- a ricevimento fattura mediante bonifico bancario, secondo le indicazioni descritte in fattura.
- inviando assegno intestato a "Università L. Bocconi".

### Ospitalità alberghiera

Chi desideri prenotare l'albergo dove soggiornare durante il corso, potrà rivolgersi alla UVET, agenzia convenzionata con la SDA Bocconi, in grado di garantire ai Clienti della Scuola ogni servizio di assistenza e condizioni di prezzo vantaggiose.

#### UVET

Via Vittor Pisani, 22

Telefono 02/4398.0573

Fax 02/4390.337

La Divisione Intermediari Finanziari e Assicurazioni organizza anche corsi su commessa. Per informazioni rivolgersi a:  
Dott.ssa Adriana Alfieri  
Program Manager  
Tel. 02/5836.2349

# Corso factoring

4 - 6 novembre 1998

## Dati dell'azienda

Ragione sociale

Indirizzo della sede in cui opera

Via

n.

CAP

Città

Prov.

Telefono

Fax

E-mail

Partita Iva o Codice Fiscale

Attività prevalente dell'azienda

Fatturato (in miliardi)

N. dipendenti

## Dati personali

Cognome e nome

Data di nascita

Luogo di nascita

Titolo di studio

## Posizione e attività svolte

### Ruolo

- ☐ Responsabile di Funzione/Divisione  
☐ Responsabile di Unità/Ufficio  
☐ Addetto

### Area di appartenenza

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Finanza e Estero       | <input type="checkbox"/> Marketing                 |
| <input type="checkbox"/> Fidi                   | <input type="checkbox"/> Edp e Sistemi informativi |
| <input type="checkbox"/> Commerciale            | <input type="checkbox"/> Auditing/Ispezione        |
| <input type="checkbox"/> Organizzazione         | <input type="checkbox"/> Legale/Contenzioso        |
| <input type="checkbox"/> Personale              | <input type="checkbox"/> Contabilità e Bilancio    |
| <input type="checkbox"/> Pianificazione e Studi | <input type="checkbox"/> Alta Direzione            |
| <input type="checkbox"/> Controllo di gestione  | <input type="checkbox"/> Altre Funzioni            |

### Persona da contattare

Per eventuali comunicazioni urgenti

Cognome e nome

Telefono

Fax

## Dati amministrativi

La fattura dovrà essere intestata a:

Ragione sociale o Cognome e nome

Ufficio/servizio

Via (Sede legale)

n.

CAP

Città

Prov.

Partita Iva o Codice Fiscale

La fattura dovrà essere inviata a:

(Compilare solo se l'indirizzo a cui inviare la fattura è diverso da quello indicato sopra)

Ufficio/servizio

Via

n.

CAP

Città

Prov.

## Clausole contrattuali

- Qualora le richieste di partecipazione al corso siano superiori alla disponibilità programmata di posti, sarà attribuita priorità di iscrizione in base alla data di arrivo della presente scheda compilata e sottoscritta.
- L'iscrizione si intenderà perfezionata al ricevimento della conferma da parte della SDA a mezzo di assicurata convenzionale e via fax.
- La fattura relativa alla quota di partecipazione di L. 2.150.000 + IVA (se dovuta), verrà emessa ad inizio del corso.
- Il pagamento dovrà essere effettuato entro i 30 giorni successivi l'inizio del corso:
  - ☐ con assegno intestato a "Università Commerciale L. Bocconi";
  - ☐ con bonifico bancario secondo le indicazioni descritte in fattura.
- In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile la sostituzione con altra persona della stessa azienda o il trasferimento dell'iscrizione a edizione successiva del corso.
- La SDA si riserva la facoltà di rinviare o annullare i corsi programmati dandone tempestiva notizia ai partecipanti; in tal caso suo unico obbligo è provvedere al rimborso dell'importo ricevuto a norma dell'art. 3.

Firma per accettazione (con timbro se azienda/ente)

Firma e timbro per la specifica approvazione della clausola 6  
(art. 1341 2° comma Codice Civile)

Data

Le informazioni raccolte saranno inserite nella nostra banca dati e utilizzate per l'invio gratuito di documentazione sui corsi della SDA Bocconi e di pubblicazioni periodiche.

Ai sensi della legge n. 675 del 31.12.96, qualora non desideri ricevere ulteriori comunicazioni barri la casella riportata qui a fianco. ☐

La scheda, compilata in ogni sua parte e sottoscritta, va inviata per posta o per fax a:

SDA Bocconi

Divisione Intermediari Finanziari e Assicurazioni

Via Bocconi, 8 - 20136 Milano

Tel. 02/5836.6791-6792-6793-6794

Fax 02/5836.6795



**SDA BOCCONI**  
 SCUOLA DI DIREZIONE AZIENDALE  
 DELL'UNIVERSITÀ LUIGI BOCCONI