



CIRCOLARE INFORMATIVA 1/95

Milano, 12 gennaio 1995

OGGETTO: Seminario sulla raccolta degli intermediari non bancari organizzato dalla SDA Bocconi.

Il Segretario Generale
Prof. A. Carretta

DISTRIBUZIONE:

ABF FACTORING	DOTT. AGNETTI
BANCA DI ROMA	DOTT. DE NICOLAIS
BANCA NAZIONALE DELL'AGRICOLTURA	DOTT. FERRONI
BARCLAYS FACTORING	DOTT. VINCENT
BN COMMERCIO E FINANZA	ING. BALLARATI
CBI FACTOR	AVV. BONDIOLI
CENTRO FACTORING	DOTT. GUIDUCCI
COFIRI FACTOR	DOTT. SALVEMINI
COMIT FACTORING	SIG. INGRASSIA
CREDEM FACTOR	SIG. CECI
CREDIT FACTORING	SIG. VISANI
DESIO E BRIANZA LEASING	DOTT. VALTOLINA
DEUTSCHE BANK FACTORING	DOTT. RATTI
FACTORCOOP	RAG. GAMBERINI
FACTOR INDUSTRIALE	DOTT. VAZZA
FACTORIT	DOTT. BADOGLIO
FARMAFACTORING	DOTT. IANTOSCA
FIME FACTORING	DOTT. AMBROSIO
FIN-ECO FACTORING	RAG. FACCHETTI
FIRST CHEMICAL FACTORING	DOTT. DEI POLI
FISCAMBI FACTORING	DOTT. BURCHI
GEFACTOR	DOTT. PIEROTTI
	DOTT. ROVELLI
GENERAL FACTOR	RAG. CASAMASSIMA
IBM SEMEA FACTORING	DOTT. VERONESI
I.F.I.S. FACTORING	DOTT. ACQUARONE
IFITALIA	AVV. SCIUME'
	DOTT. MUSSO
ISEFI	DOTT. FIORIO
IST.BANCARIO SAN PAOLO DI TORINO	DOTT. MONZA
MEDIOFACTORING	RAG. FORNASERO
	DOTT. TANSINI
MEDIOLANUM FACTOR	DOTT. SACCHI
MONTE PASCHI FACTOR	DOTT. ZENONI
PADANA FACTORING	RAG. VENTURINI
RIESFACTORING	RAG. LODI
SAVAFACITORING	RAG. DE PALO
	DOTT. FURLOTTI
SELEFACTOR	DOTT. BUGLIONI DI MONALE
SERFACTORING	SIG. DINI
SIFIND	DOTT. MALERBA
UFB FACTORING ITALIA	DOTT. CREMA
VENETA FACTORING	DOTT. CANETTA
	DOTT. BARBUI

Presidenza e Segreteria
Via Cerva, 9 - 20122 Milano MI
Telefono: (02) 76020127 - Telefax: (02) 76020159

Sede legale:
Via della Posta, 3 - 20123 Milano MI

Codice Fiscale 97067880159 - Partita I.V.A. 10316950152

RICHIESTA DI ISCRIZIONE
LA GESTIONE DEL PASSIVO E LE POLITICHE DI RACCOLTA DEGLI
INTERMEDIARI NON BANCARI
1995

DATI PERSONALI

Cognome e nome _____
Data di nascita _____ Luogo di nascita _____
Titolo di studio _____

DATI DELL'AZIENDA

Ragione sociale _____
Indirizzo della sede in cui opera:
Via _____ n. _____
CAP _____ Città _____ Prov. _____
Telefono _____ Telefax _____
Partita IVA o Codice fiscale _____
Attività prevalente dell'azienda _____
Fatturato (in miliardi) _____ N. dipendenti _____

QUALIFICA CONTRATTUALE:

☐ impiegato ☐ funzionario
☐ quadro ☐ dirigente

FUNZIONE IN CUI OPERA:

☐ Personale/Organizzazione ☐ Legale
☐ Formazione ☐ Estero
☐ Marketing/Sviluppo/Coord. Filiali ☐ Studi
☐ Amministraz. e Controllo gestione ☐ EDP/Sistemi informativi
☐ Fidi contenzioso ☐ Direzione Generale
☐ Finanza/Titoli/Tesoreria/Cambi ☐ Altro _____

Posizione ricoperta _____

PERSONA DA CONTATTARE
per eventuali comunicazioni urgenti:

Cognome e nome _____
Telefono _____ Telefax _____

DATI AMMINISTRATIVI

La fattura dovrà essere intestata a:

Ragione sociale o Cognome e nome _____
Ufficio/Servizio _____
Via _____ n. _____
CAP _____ Città _____ Prov. _____
Partita IVA o Codice fiscale _____

La fattura dovrà essere inviata a:
(compilare solo se l'indirizzo cui inviare la fattura è
diverso da quello indicato sopra)

Ufficio/Servizio _____
Via _____ n. _____
CAP _____ Città _____ Prov. _____

CLAUSOLE CONTRATTUALI

- Il pagamento della quota di L. 2.000.000+IVA verrà effettuato al ricevimento della fattura nel modo seguente:
☐ inviando assegno intestato a "Università Commerciale L. Bocconi"
☐ mediante bonifico bancario secondo le indicazioni descritte in fattura.
- L'iscrizione s'intende perfezionata al momento del ricevimento da parte della SDA della presente richiesta debitamente compilata e sottoscritta.
- In caso di rinuncia alla partecipazione al corso, se la comunicazione della rinuncia perverrà (per fax o lettera) alla SDA fra il 20° ed il 6° giorno lavorativo antecedente la data d'inizio del corso, la SDA fatturerà il 30% della quota d'iscrizione.
- Se la rinuncia alla partecipazione verrà comunicata nei 5 giorni lavorativi antecedenti a data d'inizio del corso (o non comunicata), la SDA fatturerà l'intera quota d'iscrizione.
- La SDA si riserva la facoltà di rinviare o annullare i corsi programmati; ogni variazione verrà tempestivamente segnalata alle aziende ed ai partecipanti.

Firma per accettazione (con timbro se azienda) _____

Firma per specifica approvazione della clausola 5 (art. 1341, 2° comma, Codice Civile) - con timbro se azienda) _____

Data _____

La scheda, compilata in ogni sua parte e sottoscritta, va inviata per posta o per fax a:
SDA BOCCONI - Divisione Intermediari Finanziari e Assicurazioni - Via Sant'Anna, 25 - 20136 Milano
Tel. 02/5836.2423-2472-2474-2483 - Fax 02/5836.2443



SDA BOCCONI
SCUOLA DI DIREZIONE AZIENDALE
DELL'UNIVERSITÀ LUIGI BOCCONI

LA GESTIONE DEL PASSIVO E LE POLITICHE DI RACCOLTA DEGLI INTERMEDIARI NON BANCARI

Gli obiettivi

Il mutamento della normativa, che ha portato ad un ampliamento della gamma di strumenti disponibili ed all'allargamento delle facoltà di emissione da parte dei soggetti regolamentati, propone il tema dell'ottimizzazione delle politiche di provvista dei fondi e dell'accesso diretto al mercato finanziario. Occorre dunque valutare le opzioni disponibili e misurare il contributo di una politica di raccolta innovativa alla comprensione dei costi e dei rischi degli intermediari del parabancario d'impiego.

I destinatari

Il seminario si rivolge principalmente a coloro che svolgono funzioni di direzione finanziaria e di tesoreria all'interno delle società di leasing, di factoring di credito al consumo e di finanziamento immobiliare. Esso tuttavia presenta notevoli spunti di interesse anche per i vertici aziendali che desiderino acquisire elementi di conoscenza sulle nuove opportunità disponibili.

I contenuti

- Il costo dei fondi e l'impatto sulle condizioni aziendali.
- Gli strumenti tradizionali e le possibilità offerte dalla finanza "innovativa".
- Gli interventi legislativi e regolamentari e le nuove opzioni di raccolta.
- Gli strumenti e le operazioni: cambiali finanziarie, securitization.
- L'asset liability management per gli INB.
- La composizione ottimale del mix del passivo.

I docenti

Umberto FILOTTO (coordinatore)
Professore associato di Economia degli intermediari finanziari nell'Università di Parma. Responsabile del settore "Marketing e strategie bancarie" e docente nell'Area Credito e Assicurazioni della SDA.

Luisa ANDERLONI
Professore associato di Economia delle aziende di credito nell'Università L. Bocconi e collaboratore dell'Area Credito e Assicurazioni della SDA.

Daniilo DRAGO
Ricercatore di Economia degli intermediari finanziari nell'Università L. Bocconi e docente nell'Area Credito e Assicurazioni della SDA.

Andrea SIRONI

Borsista di Economia degli intermediari finanziari nell'Università L. Bocconi e docente nell'Area Credito e Assicurazioni della SDA.

Stefano ZORZOLI

Ricercatore di Economia degli intermediari finanziari nell'Università L. Bocconi e docente nell'Area Credito e Assicurazioni della SDA.

I testimoni

Al seminario è previsto l'intervento di qualificati testimoni.

La struttura e il calendario

Il seminario avrà la durata di tre giorni.

dal 6 all' 8 febbraio 1995

Informazioni generali

Segreteria Corsi

Per ulteriori informazioni contattare la Segreteria della Divisione Intermediari Finanziari e Assicurazioni, ai seguenti numeri:
Tel. 02/5836.2423-2472-2474

La scheda d'iscrizione può essere inviata anche tramite telefax al numero: 02/5836.2449.

La Segreteria provvederà a confermare l'avvenuta iscrizione con assicurata convenzionale e per fax.

Sede dei corsi

I seminari e i corsi si svolgeranno presso la SDA Bocconi, Via Bocconi 8 - Milano.
L'eventuale utilizzo di altre sedi sarà tempestivamente comunicato.

Orario

Mattino 9.00-12.30 - Pomeriggio 14.00-17.30

Per ragioni logistiche, le lezioni previste nella giornata di lunedì inizieranno alle ore 9.30.

Quota di partecipazione

La quota di partecipazione è di L. 2.000.000 + IVA, comprensiva del materiale didattico predisposto a cura della Scuola.



SDA BOCCONI
SCUOLA DI DIREZIONE AZIENDALE
DELL'UNIVERSITÀ LUIGI BOCCONI