

Verbale di riunione del Comitato Esecutivo del 3 maggio 2016

L'anno 2016, il giorno 3 del mese di maggio, alle ore 15.00, presso la sede legale dell'Associazione a Milano, via Cerva 9, si è riunito il Comitato Esecutivo di ASSIFACT - Associazione Italiana per il Factoring, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della riunione precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. Nuovo codice appalti
4. Organizzazione Assemblea annuale dell'Associazione
5. Stato di avanzamento delle attività associative sulla regolamentazione del factoring
6. Bilancio consuntivo 2015-2016 e bilancio preventivo 2016-2017
7. Attività delle Commissioni tecniche e dei gruppi di lavoro
8. Varie ed eventuali

Assume la Presidenza il Presidente dell'Associazione, Rony Hamaui, il quale chiama a fungere da Segretario verbalizzante il Segretario Generale dell'Associazione Alessandro Carretta e, constatata la presenza dei vice Presidenti Fausto Galmarini, Renato Martini, Gianluigi Riva, del Past President Antonio De Martini, dei Consiglieri Massimiliano Belingheri e Lodovico Mazzolin (in collegamento telefonico), giustificata l'assenza del vice Presidente Paolo Licciardello e del Consigliere Roberto Pondrelli, dichiara validamente costituita la riunione per discutere e deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

1. Approvazione del verbale della riunione precedente

Il verbale della riunione del 19 gennaio 2016 (allegato 1.1) viene approvato all'unanimità.

2. Comunicazioni del Presidente

Il mercato europeo del factoring è cresciuto nel 2015 di circa il 5,4% (allegato 2.1). L'Italia si colloca al quarto posto, dopo Regno Unito, Francia e Germania, con una quota di mercato di quasi il 13%.

Secondo il Rapporto Forefact, aggiornato a maggio 2016 (allegato 2.2), gli operatori del mercato del factoring si attendono una crescita di oltre il 2% alla fine del secondo trimestre 2016 e di circa il 3,3% a fine 2016, in termini di turnover. Due terzi delle società del campione prevedono per il 2016 un trend di chiusura aziendale in



aumento rispetto al 2015. In prospettiva verrà valutata la fattibilità dell'inserimento nel Rapporto Forefact di altre variabili oggetto di previsione, quali gli anticipi e lo spread.

In base ai dati raccolti dagli Associati al 31 marzo 2016 (allegato 2.3), il turnover del primo trimestre manifesta una contrazione (-1,2% circa), mentre outstanding e anticipi sono in crescita, rispettivamente, del 3% e del 6,2% circa. In merito al turnover segnalato dagli Associati, il Comitato Esecutivo chiede al gruppo di lavoro Statistiche di effettuare alcuni approfondimenti relativi alle voci incluse nel turnover (ad esempio, acquisto di crediti deteriorati) ed alla relativa valutazione.

Il Presidente comunica che sono pervenute due candidature per la carica vacante di vice Presidente dell'Associazione (Lodovico Mazzolin e Alessandro Ricco), che testimoniano l'attenzione dei membri del Consiglio per le attività associative. Il Comitato Esecutivo, tenuto conto della situazione degli organi associativi (allegato 2.4), della posizione attuale e dell'anzianità nella carica dei due consiglieri che si sono resi disponibili, delibera, su proposta del Presidente, di raccomandare al Consiglio la nomina di Lodovico Mazzolin a Vice Presidente dell'Associazione e di Alessandro Ricco a membro del Comitato Esecutivo, in sostituzione di Lodovico Mazzolin.

Il Presidente ricorda che risultano vacanti le cariche di Presidente della Commissione Legale e della Commissione Controlli Interni.

Il Segretario Generale segnala al Comitato Esecutivo che, in relazione alle dimissioni di due membri del Collegio dei revisori, quest'ultimo (e di conseguenza anche l'organo di vigilanza) è attualmente composto da soli tre membri. Al completamento del Collegio si provvederà in occasione della prossima Assemblea dell'Associazione, prevista per il mese di giugno.

L'Associato Cooperfactor ha comunicato nel mese di aprile l'intenzione di recedere dall'Associazione, in relazione alla cessazione dell'esercizio dell'attività di factoring.

3. Nuovo codice appalti

Il nuovo Codice Appalti è stato pubblicato sulla G.U. del 19 aprile 2016. Il testo finale recepisce, grazie ad una proposta delle competenti Commissioni parlamentari promossa dall'Associazione, il ripristino delle disposizioni dell'art. 117 del preesistente codice (eliminate in una versione preliminare), con qualche incertezza in più, derivante dalla collocazione delle nuove norme, inserite in un comma di un articolo che disciplina un aspetto specifico, invece che un articolo di valenza generale (allegato 3.1).

Sono stati avviati contatti con l'ANAC, che sta emanando le linee guida per l'applicazione del nuovo Codice, anche per approfondire gli "obblighi di tracciabilità" citati dal nuovo testo.



4. Organizzazione Assemblea annuale dell'Associazione

L'Assemblea dell'Associazione avrà luogo il 21 giugno 2016 a Milano, in una sede da definire. Sono in corso contatti con alcuni esponenti di rilievo del sistema bancario, da invitare come relatori. Seguirà una tavola rotonda tra alcuni esponenti dell'industria del factoring, coordinata da un giornalista.

5. Stato di avanzamento delle attività associative sulla regolamentazione del factoring

In merito al "nuovo" Albo unico ex art. 106 TUB, si registrano i primi provvedimenti di Banca d'Italia, ai quali devono fare seguito a cura degli intermediari il deposito delle modifiche statutarie e l'iscrizione all'Albo. Con l'occasione il Vice Presidente Riva fa rilevare che alcuni degli Associati ad Assifact non hanno fatto domanda di iscrizione, in relazione alla natura dell'attività di factoring svolta.

E' stato presentato alla Camera dei deputati il ddl 3671, che contiene la riforma organica delle discipline della crisi d'impresa e dell'insolvenza, nonché una delega al governo per l'introduzione di un nuovo sistema di garanzie mobiliari non possessorie. L'Associazione sta valutando le possibili implicazioni per l'attività di factoring (allegato 5.1).

E' stata avviata una consultazione del Comitato di Basilea sui metodi IRB, che è allo studio della EUF e della Commissione Crediti e Risk management.

In merito alla normativa sull'usura, l'Associazione ha trasmesso la documentazione richiesta (mappa degli oneri di factoring) alla Banca d'Italia, in attesa di riscontri sul tema, che potrebbero prendere la forma di FAQ.

In tema di anatocismo è stato modificato l'art. 120 del TUB, in linea con la posizione e le attese dell'Associazione. Si è ora in attesa della delibera CICR (allegato 5.2).

Per quanto riguarda il trattamento nella Centrale dei Rischi delle cessioni dei crediti rifiutate dalla PA, si è in attesa di un documento di consultazione della Banca d'Italia.

Le Federazioni europee del credito al consumo, del factoring e del leasing hanno trasmesso alla BCE una nuova richiesta di inclusione degli intermediari specializzati nei prossimi provvedimenti relativi al TLTRO (allegato 5.3).

6. Bilancio consuntivo 2015-2016 e bilancio preventivo 2016-2017

Il Presidente e il Segretario Generale presentano il bilancio consuntivo dell'Associazione al 31 marzo 2016 (Conto economico e stato patrimoniale - allegato 5.1), che non presenta scostamenti di rilievo rispetto al bilancio preventivo a suo tempo approvato dall'Assemblea. Il Comitato Esecutivo approva il bilancio consuntivo, che verrà presentato al prossimo Consiglio, in vista dell'Assemblea.



Il Presidente e il Segretario Generale presentano il bilancio preventivo per il 2016/2017 (allegato 5.2), che mantiene sostanzialmente invariata la struttura dei ricavi e dei costi associativi. Si segnalano un lieve incremento dei contributi richiesti agli Associati (venuto meno l'effetto congiunturale di una sopravvenienza attiva che nel precedente esercizio ne ha consentito la riduzione) e l'incremento delle risorse destinate al cosiddetto "progetto comunicazione", che comprende l'avvio di una collaborazione con una società di relazioni istituzionali, per una migliore gestione dei rapporti dell'Associazione con il Parlamento ed altre autorità. Il Comitato Esecutivo approva il bilancio preventivo, che verrà presentato al prossimo Consiglio, in vista dell'Assemblea.

Con l'occasione il Comitato Esecutivo, pur confermando il proprio orientamento favorevole alla collaborazione tra Assifact e Febaf, tenuto conto delle rispettive finalità e caratteristiche, prende atto del fatto che la prospettiva di una adesione di Assifact alla Federazione, in considerazione dell'entità del contributo richiesto, non risulta allo stato compatibile con le risorse disponibili nel bilancio preventivo dell'Associazione per il prossimo anno.

7. Attività delle commissioni tecniche e dei gruppi di lavoro

Il Segretario Generale presenta alcune proposte del nuovo logo dell'Associazione, che accompagnerà il rinnovamento in corso del sito associativo, in corso di elaborazione a cura della Commissione Marketing, sulla base anche di suggerimenti pervenuti dagli Associati (allegato 7.1).

La Commissione organizzazione sta avviando un'analisi della produttività e dell'efficienza dei processi tipici dell'attività di factoring.

La Commissione Legale ha allo studio alcune alternative per la raccolta della data certa, a seguito della sospensione del servizio offerto dalle Poste.

Il Comitato Esecutivo invita l'Associazione e la Commissione Legale a valutare la fattibilità di un progetto di monitoraggio e commento delle sentenze relative al factoring.

8. Varie ed eventuali

Viene distribuita la sintesi dello Studio pagamenti 2016 di Cribis-Dun&Bradstreet, recentemente presentato a Milano durante il consueto appuntamento annuale (allegato 8.1).

Alle ore 16.35, null'altro essendovi da discutere e deliberare, la seduta viene tolta.

IL SEGRETARIO
(Alessandro Carretta)

IL PRESIDENTE
(Rony Hamaui)

