

Ns. Rif.: 187/13/LC

Milano, 15 maggio 2013

## CONVOCAZIONE CONSIGLIO DEL 24 MAGGIO 2013

---

**SI PREGA VOLER CORTESEMENTE CONFERMARE LA PROPRIA PARTECIPAZIONE**

---

### DISTRIBUZIONE:

<b>Presidente</b>	Massimo	FERRARIS	IFITALIA
<b>Vice Presidenti</b>	Rony	HAMAUI	MEDIOFACTORING
	Paolo	LICCIARDELLO	EMIL-RO FACTOR
	Luigi	MACCHIOLA	MPS L&F
	Gianluigi	RIVA	SIS.PA.
<b>Consiglieri</b>	Luciano	BRAGLIA	CREDEMACTOR
	Luca	BURRAFATO	GE CAPITAL FINANCE
	Antonio	DE MARTINI	FACTORIT
	Fausto	GALMARINI	BETA SKYE
	Mario	MARINESI	CENTRO FACTORING
	Sergio	MEREGHETTI	SERFACTORING
	Marcello	MESSINA	BARCLAYS BANK
	Franco	PAGLIARDI	SACE FCT
	Giacomo	PORRECA	FERCREDIT
	Marco	RABUFFI	FARMAFACTORING
	Attilio	SERIOLI	UBI FACTOR
	Stefano	SPINELLI	ENEL.FACTOR
	Alberto	STACCIONE	BANCA IFIS
<b>Revisori Effettivi</b>	Luca	PIGHI	GE Capital Funding Services
	Oliviero	SABATO	BCC FACTORING
<b>Revisori Supplenti</b>	Antonio	BIANCHIN	CLARIS FACTOR
	Carlo	ZANNI	FARMAFACTORING
<b>Presidenti Onorari</b>	Giorgio	BONDIOLI	
	Roberto	RUOZI	

Ho il piacere di comunicarLe che il giorno

**24 maggio 2013 alle ore 11.00 presso ASSIFACT - Via Cerva 9, Milano**

avrà luogo la riunione del Consiglio di questa Associazione per discutere e deliberare sul seguente:

### **ORDINE DEL GIORNO**

1. Approvazione del verbale della riunione precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. Nomina di membri del Consiglio
4. Stato di avanzamento delle attività associative sulla regolamentazione relativa al factoring
5. Relazione sull'attività associativa e bilancio consuntivo dell'Associazione per il 2012-2013
6. Programma di attività e bilancio preventivo 2013-2014
7. Convocazione dell'Assemblea e determinazione del relativo ordine del giorno
8. Attività delle Commissioni tecniche e dei gruppi di lavoro
9. Varie ed eventuali

Con i più cordiali saluti

Il Presidente  
Massimo Ferraris

*I documenti relativi alla riunione di cui sopra, vengono messi a disposizione sul sito [www.assifact.it](http://www.assifact.it) - Parte riservata - Area Consiglio, con le seguenti modalità:*

- *prima della riunione: i documenti disponibili*
- *dopo la riunione: tutti i documenti esaminati ed il verbale*

