

Ns. Rif.: 490/13/LC

Milano, 27 novembre 2013

**CONVOCAZIONE CONSIGLIO DEL 11 DICEMBRE 2013 ORE 15.00**

***SI PREGA VOLER CORTESEMENTE CONFERMARE LA PROPRIA PARTECIPAZIONE***

**DISTRIBUZIONE:**

<b>Presidente</b>	Paolo	LICCIARDELLO <sup>(1)</sup>	EMIL-RO FACTOR
<b>Vice Presidenti</b>	Fausto	GALMARINI	BETA SKYE
	Rony	HAMAU	MEDIOFACTORING
	Luigi	MACCHIOLA	MPS L&F
	Gianluigi	RIVA	SIS.PA.
<b>Consiglieri</b>	Luciano	BRAGLIA	CREDEMFACOR
	Luca	BURRAFATO	GE CAPITAL FINANCE
	Antonio	DE MARTINI	FACTORIT
	Mario	MARINESI	CENTRO FACTORING
	Renato	MARTINI	UNICREDIT FACTORING
	Sergio	MEREGHETTI	SERFACTORING
	Marcello	MESSINA	BARCLAYS BANK
	Franco	PAGLIARDI	SACE FCT
	Giacomo	PORRECA	FERCREDIT
	Marco	RABUFFI	BANCA FARMAFACTORING
	Bruno	SBROCCO	IFITALIA
	Attilio	SERIOLI	UBI FACTOR
	Stefano	SPINELLI	ENEL.FACTOR
	Alberto	STACCIONE	BANCA IFIS
<b>Revisori Effettivi</b>	Luca	PIGHI	GE Capital Funding Services
	Oliviero	SABATO	BCC FACTORING
	Carlo	ZANNI	BANCA FARMAFACTORING
<b>Revisori Supplenti</b>	Ugo	BERTINI	BURGO FACTOR
	Antonio	BIANCHIN	CLARIS FACTOR
<b>Presidenti Onorari</b>	Giorgio	BONDIOLI	
	Roberto	RUOZI	

<sup>(1)</sup> Vice presidente facente funzioni (comma 5, art. 14 dello statuto sociale)

Ho il piacere di comunicarLe che il giorno

**11 DICEMBRE 2013 alle ore 15.00 presso ASSIFACT - Via Cerva 9, Milano**

avrà luogo la riunione del Consiglio di questa Associazione per discutere e deliberare sul seguente:

### **ORDINE DEL GIORNO**

1. Approvazione del verbale della riunione precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. Attività del Comitato Nomine
4. Nomina del Presidente designato dell'Associazione per il triennio 2014/15 – 2016/17
5. Servizio DAP
6. Stato di avanzamento delle attività associative sulla regolamentazione del factoring
7. Attività delle Commissioni tecniche e dei gruppi di lavoro
8. Varie ed eventuali

Con i più cordiali saluti

Il Presidente  
Paolo Licciardello

*I documenti relativi alla riunione di cui sopra, vengono messi a disposizione sul sito [www.assifact.it](http://www.assifact.it) - Parte riservata - Area Consiglio, con le seguenti modalità:*

- *prima della riunione: i documenti disponibili*
- *dopo la riunione: tutti i documenti esaminati ed il verbale*

